



Schoolcomité Bleydenberg
Albert Woutersstraat 15 bus 1
3012 Wilsele

HUUROVEREENKOMST EN REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE BIJ HET GEBRUIK VAN DE SPEELPLAATS VAN DE BLEYDENBERGSCHOOL

1. Identiteit van de huurder

Dhr., Mevr.

Adres

Emailadres

Tel. Rijksregisternummer

Vertegenwoordig(st)er voor de vereniging

Hierna de huurder genoemd.

2. Aard van de verhuring

De verhuring geschiedt voor de periode van tot
tegen de prijs zoals hierna vermeld. De huurprijs (van toepassing op het schooljaar 2023-
2024) wordt elk jaar geëvalueerd en eventueel aangepast op basis van een kosten/baten
analyse. De huurder wordt hiervan op de hoogte gesteld ten laatste op 31/05/2024.

Beschrijving van de activiteit:

.....

Exacte uren van de activiteit(en):

.....

De huurder kan beschikken over:

- De parking van Bleydenberg
- De speelplaats van Bleydenberg
- Het sanitair op de speelplaats
- Een gemeenschappelijke opbergruimte die ter beschikking is van alle huurders
waar het u vrij staat een afsluitbare kist te voorzien voor uw materiaal.

Het is strikt verboden andere delen van de school te betreden, zelfs indien de deuren om
één of andere reden niet gesloten zouden zijn.

3. Huurprijs en waarborg

De huurprijs bedraagt **€ 8,00/uur** en zal 3 keer per schooljaar afgerekend worden (september / december / juni), tenzij bij éénmalig gebruik waarbij de gebruiksvergoeding vooraf wordt betaald.

De waarborg voor de sleutel van € 300,00 wordt betaald door overschrijving op het rekeningnummer met IBAN BE69 7344 0908 5078 en BIC KREDBEBB op naam van Schoolcomité Bleydenberg of ten laatste cash bij de ondertekening van deze overeenkomst.

4. Huishoudelijk reglement

1. De verenigingen en/of individuen, die gebruik maken van de speelplaats en de toiletten nemen kennis van dit huishoudelijk reglement en verklaren zich door ondertekening ervan akkoord dit reglement na te leven.
2. Het schoolbestuur van Bleydenberg kan de toegang tot de vernoemde lokalen weigeren aan degenen die het reglement overtreden of niet tijdig hun betalingen verrichten.
3. Het gebruik is slechts toegestaan binnen de uren, de data en voor de aard van de sportactiviteiten, vermeld op deze overeenkomst. Verantwoordelijken van verenigingen en individuen die de speelplaats wensen te huren moeten een leeftijd hebben van minstens 18 jaar.
4. Annulaties (opzegging van uren en data) dienen te gebeuren minstens 7 dagen voor het voorziene gebruik. Wie niet opzegt binnen de voorziene termijn, betaalt de normale zaalhuur. Alleen bij overmacht kan er een uitzondering toegestaan worden.
5. De betrokken sportruimte dient stipt te zijn ontruimd van zodra de huurtijd is verstreken.
6. Van elke vereniging wordt één individu aangesteld aan wie de sleutel zal overhandig worden. Deze persoon is verantwoordelijk voor het beheer van de sleutel, het correct afsluiten van de poort en het netjes gebruik van de speelplaats voor zijn vereniging. Hij/zij zal het aanspreekpunt zijn ingeval er onregelmatigheden worden vastgesteld. Bij verlies van de sleutel zullen alle kosten ten laste gelegd worden aan de betreffende vereniging/verantwoordelijke, zelfs indien het schoolbestuur hierdoor verplicht wordt alle sloten en bijhorende sleutels te vervangen, waardoor de kosten hoog kunnen oplopen. Er wordt dan ook gevraagd zeer veel aandacht te besteden aan dit artikel.

verantwoordelijke is dezelfde als degene die hoger is opgenomen als huurder

Naam verantwoordelijke:

Adres:

Tel:

7. De verlichting op de speelplaats gebeurt automatisch.
8. Het is (uiteraard) absoluut verboden te roken op het volledige terrein van de school. Gelieve al uw leden hierop te wijzen.
9. Het is niet toegelaten eet- of drinkwaren te verkopen.
10. De schade, aangebracht aan de gebouwen of installaties, moet onmiddellijk gemeld worden aan een verantwoordelijke van de school en vergoed door die vereniging of persoon, die ze heeft aangebracht.

11. De gebruikers dienen de ter beschikking gestelde accommodatie (zowel speelplaats als sanitair) in propere staat achter te laten. Al het vuil dat niet het gevolg is van normaal gebruik dient verwijderd te worden. Indien het schoolbestuur moet instaan voor deze opkuis wordt voor de gepresteerde werkuren een overeenkomstige vergoeding aangerekend.
12. Bij éénmalig gebruik dient een sleutel voorafgaandelijk bij de verantwoordelijke worden afgehaald (mits betaling van de waarborg van), na gebruik wordt de sleutel onmiddellijk terugbezorgd (en wordt de waarborg teruggegeven).
13. Het schoolbestuur kan in geen enkel geval verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke diefstallen of vernielingen van persoonlijke voorwerpen, noch voor materiaal dat achtergelaten wordt door de gebruiker.
14. Bij gebruik van de sportinfrastructuur zonder voorafgaande reservatie zal het toepasselijk tarief worden verdubbeld. Na herhaaldelijke vaststelling van ongeoorloofd gebruik kan aan de gebruiker een schorsing voor het verdere gebruik van de sportinfrastructuur worden opgelegd.
15. Het is verboden de gehuurde sportinfrastructuur onder te verhuren, op straffe van ontbinding huurovereenkomst met onmiddellijke ingang.
16. Alle gevallen die niet in onderhavige overeenkomst voorzien zijn, worden geldig door de Raad van bestuur van het schoolcomité Bleydenberg beslecht.

In dubbel opgemaakt te Wilsele op

De verhuurder

Schoolcomité Bleydenberg

De huurder

De aangestelde verantwoordelijke
indien een andere persoon dan de
huurder